



GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PULA

Sv. Ivana 1/A, Pula

MB: 03203743, OIB: 28668912722

Telefon: 052/300-417, Fax: 052/300-403

E-mail: knjiznica.pula@gkc-pula.hr

**STRATEGIJA RAZVOJA
GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE PULA
2013. – 2019.**

*Urbroj: 01-274/1-2013
Pula, 13. prosinca 2013.*

Strateški plan Gradske knjižnice Pula za razdoblje od 2013. do 2019. godine

Uvod

Na Strateškom planu Gradske knjižnice Pula 2013. - 2019. rađeno je u razdoblju od svibnja do srpnja 2013. godine. Na samom Strateškom planu radili su ravnateljica knjižnice Nela Načinović, stručno osoblje knjižnice i konzultant Davor Mišković. Strateški plan napravljen je kroz seriju konzultativnih sastanaka i individualni rad gotovo svih djelatnika knjižnice. U prvom redu se raspravljalo o općem stanju u knjižničarskoj djelatnosti u Hrvatskoj, ali i u svijetu i to iz perspektive potreba korisnika, definiranja uloge knjižnice u suvremenom svijetu i tehnoloških promjena nakon čega se pristupilo razmatranju položaja Gradske knjižnice Pula unutar kulturnog sustava Republike Hrvatske i Grada Pule, te su određeni misija, vizija i ciljevi Gradske knjižnice Pula. Nakon toga se prema određenim ciljevima napravila SWOT analiza te su u prema rezultatima SWOT analize redefinirani ciljevi i određene su aktivnosti. Na koncu je napravljena razrada implementacije strateškog plana i određeni su indikatori za evaluaciju.

Vizija

Gradska knjižnica Pula je javna kulturna ustanova koja pojedincima i zajednici u kojoj djeluje osigurava pristup književnim, umjetničkim i znanstvenim tekovinama svjetske kulture. Kako bi ostvarila svoju temeljnu zadaću Gradska knjižnica Pula svim društvenim skupinama osigurava pristup knjižnoj i neknjižnoj građi, potiče čitalačke interese i razvija naviku čitanja. Obavljajući svoju redovitu djelatnost i putem posebnih programa (za marginalizirane skupine i dislocirane korisnike) Gradska knjižnica Pula doprinosi povećanju kvalitete živote građana Pule i okolice.

Misija

Gradska knjižnica Pula je javna kulturna ustanova, narodna knjižnica, koja svoju djelatnost obavlja na području Grada Pule i šire na području koje gravitira prema Puli. Osnovna djelatnost Gradske knjižnice Pula je prikupljanje, stručna obrada, te davanje na korištenje knjižne i neknjižne građe, pružanje pomoći pri izboru literature, obavljanje informativne djelatnosti, čuvanje zavičajne pisane baštine i zaštita knjižnične građe. Knjižnica osigurava pristup znanju, učenju, informacijama, obrazovnim i kulturnim sadržajima, razonodi te učinkovito provodeći slobodnog vremena. Otvorena je najširem krugu korisnika pod jednakim uvjetima te svojim uslugama omogućava osobni i intelektualni razvoj pojedinaca i zajednice u cjelini. Gradska knjižnica Pula integrirana je u sustav narodnih knjižnica Republike Hrvatske.

Vrijednosti

Vrijednosti na kojima se temelji rad Gradske knjižnice Pula proizlaze iz same misije i vizije Gradske knjižnice Pula, a radi se prvenstveno o opredjeljenju za osiguranje slobodnog pristupa informacijama i svim civilizacijskim tekovinama, otvorenosti prema potrebama korisnika s kojima se zajedno kroz suradnju stvaraju novi programi i razvijaju nove usluge knjižnice, te na uvjerenju da knjižnica treba osigurati dostupnost svojih usluga i programa svim društvenim skupinama i građanima, bez obzira na njihovu pokretljivost, imovinsko stanje ili jezik na kojem komuniciraju. Knjižnicu vidimo kao mjesto slobodnog pristupa znanju i civilizacijskim tekovinama.

Opći ciljevi

1. Promoviranje čitanja i povećanje dostupnosti usluga knjižnice
2. Povećanje dostupnosti materijalne i nematerijalne elektroničke građe i novih medija
3. Razvijanje mreže Gradske knjižnice Pula
4. Promoviranje knjižnice kao informacijskog, obrazovnog, kulturnog, socijalnog i komunikacijskog središta
5. Promoviranje multikulturalnosti i povećanje dostupnosti usluga nacionalnim manjinama
6. Promoviranje i zaštita knjižne kulturne baštine i zavičajnog naslijeđa

Opći ciljevi definiraju smjer kretanja i djelovanja Gradske knjižnice Pula u narednom petogodišnjem razdoblju radi ostvarenja vizije odnosno mjesta na kojem želimo vidjeti Gradsku knjižnicu Pula nakon provedbe ovog strateškog plana.

Promoviranje čitanja i povećanje dostupnosti usluga knjižnice

Prvi cilj odnosi se na promociju čitanja i povećanja dostupnosti usluga knjižnice. Ovaj cilj počiva na međunarodnim i nacionalnim smjernicama za razvoj narodnih knjižnica koje knjižnicu vide ne samo kao mjesto čuvanja i posuđivanja knjiga nego kao aktivnog aktera u razvoju kulture i čimbenika ukupnog povećanja kvalitete života građana. Ostvarivanjem ovog cilja Gradska knjižnica Pula će potaknuti razvijanje čitalačkih navika i interesa u ukupnoj populaciji na području u kojem djeluje. Radi ostvarivanja ovog cilja knjižnica će razvijati suradnju i partnerstva s odgojnim, obrazovnim i kulturnim ustanovama, ali i sa ustanovama i tvrtkama iz

drugih sektora, poput zdravstvenih ustanova, turističkih poduzeća i drugih privrednih subjekata. U narednom razdoblju Gradska knjižnica Pula će posvetiti posebnu pažnju kako bi svoje usluge učinila dostupnima posebnim skupinama poput slabo pokretnih osoba, slijepima i slabovidnima, i dr. kako bi ostvarila svoju misiju otvorenosti svim društvenim skupinama pod jednakim uvjetima. Kako bi se navedeni cilj i ostvario Gradska knjižnica Pula pratit će promjene u čitateljskim navikama, književnu, znanstvenu, umjetničku produkciju i cjelokupnu izdavačku djelatnost te će razvijati svoj knjižnični fond obnovom i nabavom naslova, proširiti će svoju zbirku periodike i stvoriti preduvjete za razvoj novih usluga, poput mogućnosti posuđivanja e-knjige.

Povećanje dostupnosti materijalne i nematerijalne elektroničke građe i novih medija

Drugi cilj donosi se na povećanje dostupnosti knjižne i neknjižne građe koja se nalazi u knjižnici i uskoj je vezi s prvim ciljem. U sadašnjim uvjetima ovaj cilj je prvenstveno vezan uz razvoj audio i vizualne građe te uz praćenje suvremenih čitalačkih navika koje uključuju korištenje novih tehnologija i medija poput e-čitača. Kako bi se ovaj cilj i ostvario u narednom razdoblju Gradska knjižnica Pula će osigurati prostor u kojem će biti omogućena posudba audiovizualne i druge elektroničke građe, te će uvesti nove tehnologije putem kojih će se omogućiti čitanje elektroničkih knjiga. Osim toga, Gradska knjižnica Pula će povećati opseg dostupnosti materijalne i nematerijalne građe svojim korisnicima osiguravanjem prava pristupa bazama podataka, arhivima i publikacijama.

Razvijanje mreže Gradske knjižnice Pula

Treći cilj se odnosi na razvoj mreže knjižnica u Puli čime će se također doprinjeti povećanju dostupnosti usluga knjižnice i promociji navike čitanja. Ostvarivanje ovog cilja podrazumijeva ulaganje u nove prostore i bibliobus kako bi se knjižne usluge približile svim područjima koje pokriva rad Gradske knjižnice Pula, ali i svim dobnim skupinama koje koriste usluge knjižnice. Novi ogranci bi se u narednih pet godina trebali otvoriti u pulskim naseljima Šijana i Vidikovac, a otvoriti će se i knjižnični stacionari. Moguće je otvarati stacionare u domovima za starije osobe, Općoj bolnici Pula, turističkom naselju Verudala i sl., a dinamika njihovog otvaranja ovisiti će o raspoloživim sredstvima. U narednom razdoblju prioritet je otvaranje minimalno jednog stacionara. U samoj Središnjoj knjižnici otvoriti će se poseban prostor za mlade koji bi se trebao formirati u zaseban odjel Gradske knjižnice Pula, a pronaći će se prostor i opremiti knjigovežnica. Bibliobus Gradske knjižnice Pula pokrivati će područje Istarske županije.

Promoviranje knjižnice kao informacijskog, obrazovnog, kulturnog, socijalnog i komunikacijskog središta

Četvrti cilj je više okrenut prema samom organizacijskom razvoju knjižnice i u tom smislu njegovo ostvarenje pretpostavlja ulaganje u kompetencije djelatnika knjižnice, razvoj sučelja knjižnice, te ostvarivanje referalne uloge knjižnice. Stoga će Gradska knjižnica Pula ulagati u razvoj specijalističkih znanja osoblja knjižnice i tako jačati profesionalne kompetencije svojih djelatnika. Jačanje kulturne i socijalne uloge knjižnice pratiti će i komunikacijski razvoj te će Gradska knjižnica Pula pristupiti izradi novih, višejezičnih, web stranica, ulagati će veća sredstva u promociju, povećati svoju prisutnost na društvenim mrežama i uopće koristiti će sve komunikacijske kanale rade distribucije informacija vezanih uz rad knjižnice. Osim toga, Gradska knjižnica Pula fokusirati će se i na edukaciju korisnika kako bi kvalitetnije mogli koristiti usluge knjižnice i općenito druge izvore informacija.

Promoviranje multikulturalnosti i povećanje dostupnosti usluga nacionalnim manjinama

Peti cilj vezan je uz promociju multikulturalnosti i povećanje dostupnosti usluga nacionalnim manjinama, što se prvenstveno odnosi na osiguranje dostupnosti knjižničnoj građi na jezicima i pismima nacionalnih manjina te suradnju s institucijama koje promoviraju i servisiraju potrebe nacionalnih manjina. U skladu s IFLA-inim Manifestom za multikulturalnu knjižnicu Gradska knjižnica Pula povećati će fond građe na talijanskom jeziku, ali i jeziku drugih nacionalnih manjina i etničkih skupina koje žive u području njezinog djelokruga. Kako bi ovaj cilj kvalitetnije i ostvarila intenzivirati će suradnju s ustanovama i udrugama koje skrbe o potrebama nacionalnih manjina, a u suradnji s njima Gradska knjižnica Pula i sama će aktivno sudjelovati u organizaciji programa koji promiču kulturnu raznolikosti.

Promoviranje i zaštita knjižne kulturne baštine i zavičajnog naslijeđa

I, na koncu, šesti cilj se odnosi na promociju i zaštitu knjižne kulturne baštine i zavičajnog naslijeđa što je važna uloga knjižnice jer lokalno stvaralaštvo i baština predstavljaju kulturno bogatstvo za koje je potrebno kontinuirano skrbiti, što je ujedno i poslanje narodnih knjižnica. Posebno će razvijati fond zavičajne zbirke koji će proširiti nabavom stare i rijetke građe, ali i AV građom, kartama, mapama, fotografijama, zbirkom sitnog tiska i dr. Fond zavičajne zbirke bit će posebno promoviran i nastojati će se doprinjeti osvještavanju vrijednosti zavičajja. Zbog toga će Gradska knjižnica Pula promicati svijest o kulturnom i zavičajnom naslijeđu

kroz promociju naslova, tematske izložbe, predavanja i druge javne manifestacije. Radi povećanja dostupnosti ove građe ona će i dalje biti sustavno digitalizirana, a razviti će se i mjere njezinog očuvanja u slučaju opasnosti. Gradska knjižnica Pula će u narednom razdoblju povećati iskorištenost ove građe za znanstvena i stručna istraživanja te za aktivnosti vezane uz promociju lokalne zajednice.

Posebni ciljevi, aktivnosti i indikatori

Posebni ciljevi u ovom strateškom planu predstavljaju razradu općih ciljeva u manje cjeline. Oni su definirani kao specifična nastojanja i na njih se naslanja razrada aktivnosti koje će u narednom petogodišnjem razdoblju Gradska knjižnica Pula poduzeti kako bi ostvarila svoju viziju i misiju. Posebni ciljevi su u tom smislu analitičko sredstvo putem kojeg se određuju prioritete u djelovanju, ali i putem kojega će biti moguće provesti evaluaciju strateškog plana jer se na njih naslanjaju indikatori putem kojih je moguće mjeriti uspješnost poduzetih aktivnosti i stupanj ostvarenja posebnih, a posredno, i općih ciljeva. Ukupno smo definirali 21 posebni cilj i oni su u ovom strateškom planu razvrstani u odnosu prema opće ciljeve kojima pripadaju.

Tablica u kojoj su definirani ciljevi, posebni ciljevi, aktivnosti i indikatori nalazi se u nastavku:

CILJEVI	AKTIVNOSTI	INDIKATORI
I. Promicati čitanje i povećati dostupnost usluga knjižnice		
<i>Posebni cilj:</i>	<i>Aktivnosti:</i>	<i>Indikatori:</i>
1. Poticanje čitalačkih interesa, razvijanje navike čitanja	1. Djeci do navršениh 15 godina osigurati slobodan pristup knjižničnim uslugama. Osigurati sredstva, odnosno stalni izvor financiranja za besplatno članstvo (Grad, IŽ)	- povećanje sredstava koje osigurava Osnivač - uključivanje odgojnih, obrazovnih i ostalih ustanova u aktivnosti i događanja u
	2. Kontinuirano provođenje programa za poticanje čitanja (Rođeni za čitanje, Čitaj mi!, Čarobna škrinjica, Poklon paketić novorođenim bebama, Izbor ljetnog najčitatelja, Dani Andersena, Lektira na drugačiji način, Mjesec lektire i eseja, Besplatna članarina za djecu predškolske i školske dobi uz potporu osnivača)	Knjižnici - povećani broj korisnika i bolji interes za knjigu - povećana dostupnost knjižnice mladima
	3. Sudjelovanje u većim manifestacijama promocije čitanja (<i>MHK, Noć knjige, Međunarodni dan čitanja Tolkiena, Mjesec frankofonije, Književna nagrada Mate Balota</i>)	- veći broj posuđenih naslova - bolja informiranost - zadovoljni korisnici
	4. Provođenje aktivnosti za promicanje čitanja (edukativne radionice,	- broj ostvarenih edukativnih

	<p>čitateljski klubovi, blog, kvizovi, predstavljanje knjiga i druženja s autorima, strip radionice u suradnji s pulskim udrugama, predstavljanje zbirke stripa koju posjedujemo itd.)</p> <p>5. Osmišljavanje i organiziranje radionica za provođenje slobodnog vremena mladih</p> <p>6. Kvalitetan i kontinuiran izbor i preporuka naslova iz lijepe književnosti u tiskanom ili elektronskom obliku</p> <p>7. Organiziranje edukativnih radionica kao potpora samoobrazovanju i cjeloživotnom učenju (s ciljem kreativnog i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena) – <i>Glagoljica, Radionica srijedom, Zajedno protiv dosade, Odmorište za jezik</i></p> <p>8. Otvaranje Bebi odjela u Dječjoj knjižnici</p>	programa
2. Razvoj knjižničnoga fonda i zbirki	<p>1. Analiza postojećeg fonda</p> <p>2. Izrada smjernica nabave GKČ Pula</p> <p>3. Praćenje knjižne domaće i strane produkcije</p> <p>4. Obogatiti zbirku periodike nabavom hrvatskog i inozemnog tiska širokog tematskog diskursa sukladno potrebama korisnika Knjižnice</p> <p>5. Sadržajna obrada periodike</p> <p>6. Osigurati više sredstava za nabavu neknjižne građe</p> <p>7. Stvoriti preduvjete za nabavu e-knjige....</p>	<p>- statistika nabave</p> <p>- statistika posudbe</p> <p>- statistički podaci o nabavi periodike</p>
3. Jačanje suradnje i partnerstva s odgojnim, obrazovnim i drugim ustanovama i institucijama	<p>1. Organizirani posjeti i radionice u suradnji s vrtićima, školama, fakultetima, domovima umirovljenika, organizacijama civilnog društva, kinom i kazalištem...</p> <p>2. Suradnja s festivalom Monte Librić</p>	<p>- zadovoljstvo partnera u projektima</p> <p>- broj ostvarenih programa u suradnji s obrazovnim i kulturnim ustanovama, udrugama i društvima</p>
4. Povećati dostupnost usluga knjižnice posebnim skupinama (starije osobe, turisti, slijepi i slabovidni, gluhi i nagluhi, invalidi,...).	<p>1. Razviti uslugu dostave knjige teško pokretnim i nepokretnim osobama (Taxi-knjiga)</p> <p>2. Povećati nabavu građe laganu za čitanje</p> <p>3. Dio kadrovskog manjka upotpuniti s volonterima koji imaju iskustva u raznim područjima (glazbenici, likovni umjetnici, glumci, psiholozi...)</p>	- broj realiziranih usluga za posebne korisničke skupine
II. Omogućiti dostupnost materijalne i nematerijalne elektroničke građe i novih medija		
<i>Posebni cilj:</i>	<i>Aktivnosti:</i>	<i>Indikatori:</i>
1. Organizirati prostor i omogućiti posudbu	1. Dovršiti ispravljanje postojećih zapisa i signatura građe koja je u	- broj posuđene AV građe

<i>AV i elektroničke građe</i>	fondu	- zainteresiranost korisnika za AV građu
	2. Potpisati ugovore s nakladnicima kojima se definiraju naša prava i obveze vezane uz nabavu i posudbu AV građe	
	3. Intenzivirati nabavu AV građe	
	4. Zapošljavanje stručne osobe	
2. Omogućiti korisnicima pristup novim medijima	1. Osigurati nabavku novih uređaja (e-book readers) za čitanje nematerijalnih elektroničkih knjiga, kao i vezu s bazama elektroničkih knjiga, novina i časopisa preko interneta	- broj pregleda dostupnih online izvora podataka
	2. Omogućiti pristup (putem pretplate) službenim publikacijama i online bazama podataka	
	3. Osigurati pristup bazama podataka koje financira MZOS i MK	
III. Razvoj mreže Knjižnice		
<i>Posebni cilj:</i>	<i>Aktivnosti:</i>	<i>Indikatori:</i>
1. Otvaranje ogranaka u gradskim naseljima Šijana i Vidikovac	1. Pratiti potrebe stanovništva naselja Šijana i Vidikovac za knjižničnim uslugama putem ankete	- rezultati anketiranja - veći obuhvat stanovništva knjižničnim uslugama - uključenost građana u nove inicijative u lokalnoj zajednici - osiguranje financijskih i prostornih uvjeta za rad ogranaka od strane Grada Pule - udio financijskih sredstava Ministarstva kulture u opremanju/adaptaciji ogranaka - podizanje kvalitete života građana
	2. Uspostaviti kontakt s predstavnicima Mjesnog odbora Šijana i Mjesnog odbora Vidikovac radi izravnije komunikacije s građanima toga područja	
	3. Provoditi kampanju u javnosti koja promiče pravo na informaciju i kulturne sadržaje u svom najbližem okruženju	
	4. Lobirati kod predstavnika Grada Pule pronalaženje kvalitetnog prostornog rješenja za ogranke (oko 200 m ²)	
	5. Planirati adaptaciju i/ili opremanje ogranaka sukladno Standardima za narodne knjižnice RH	
	6. Prijavljivati projekt izgradnje/adaptacije/opremanja ogranaka na natječaje Ministarstva kulture	
	7. Osigurati zapošljavanje potrebnih osoba	
	8. Čuvati nepotrebnu doniranu građu radi stvaranja početnog fonda knjižnične građe za ogranak	

2. Osigurati prostor za mlade <i>(posebna lokacija ili reorganizacija Odjela multimedije u Središnjoj knjižnici)</i>	1. U suradnji s mladima provesti kampanju u javnosti koja promiče njihova prava na jedinstveno mjesto informiranja, obrazovanja, učenja i zabave	- udio financijskih sredstava Ministarstva kulture / Grada Pule/ EU fondova u opremanju/adaptaciji ogranka - veći broj tinejdžera koji koristi knjižnične usluge - podizanje kvalitete života i informiranost mladih - uključenost mladih u kreiranju novih sadržaja u lokalnoj zajednici
	2. Lobirati kod predstavnika Grada Pule pronalaženje kvalitetnog rješenja za prostor Odjela/Knjižnice za mlade	
	3. Prijavljivati projekt opremanja/adaptacije prostora namijenjenog tinejdžerima na natječaje Ministarstva kulture i EU fondova	
	4. Razvijati knjižnične usluge za mlade sukladno IFLA-inim Smjernicama za knjižnične usluge za mladež	
3. Osposobiti prostor za rad knjigovežnice	1. Nabava potrebne opreme i materijala za knjigoveške poslove	- veći obuhvat zaštićene građe - veći raspon metoda zaštite i popravka oštećene građe - povećan broj novih usluga (uvezivanje) - povećana svijest o potrebi čuvanja i razina
	2. Izrada plana rada knjigovežnice i educiranje osoblja	
	3. Povezati knjigovežnicu s edukativnom funkcijom knjižnice kroz organizaciju radionica za djecu i mlade	
	4. Preraspodjeliti prostor na način da se knjigovežnica, spremište i trezor smjeste u prostor uprave, a sama uprave preseli na drugi prostor vezan uz knjižnicu (idealno na kat iznad knjižnice).	
4. Otvaranje minimalno jednog knjižničkog stacionara i/ili stanice	1. Provesti istraživanje među potencijalnim korisnicima knjižničkog stacionara i/ili stanice te utvrditi potrebu uvođenja ove knjižnične usluge (Opća bolnica Pula, Domovi za starije osobe, predškolske ustanove, mjesne zajednice)	- veća dostupnost knjižničnih usluga - veći broj korisnika
	2. Otvoriti turističke stacionare na Veurdeli u suradnji s turističkim animatorima.	

	3. Sukladno interesima zajednice osigurati prostor za smještaj stanice/stacionara	
	4. Osigurati i educirati volontera za rad u stacionaru/stanici	
	5. Opremanje i reguliranje rada stacionara/stanice sukladno Standardima za narodne knjižnice i ugovorom između Knjižnice i korisnika usluge	
5. Uvođenje županijskog bibliobusa	<ol style="list-style-type: none"> 1. U suradnji s gradovima, općinama i narodnim knjižnicama na području Istarske županije izraditi kompletan i detaljan projekt uvođenja bibliobusne službe na županijskoj razini 2. Prijavljivati projekt uvođenja bibliobusne službe na natječaje svih institucija (Ministarstvo kulture, gradovi i općine, Istarska županija, EU fondovi i drugi izvori financiranja) 3. Lobirati kod predstavnika Istarske županije financiranje nabavke bibliobusnog vozila 4. Organizacija radionica za uspostavu knjižničnih usluga za predstavnike 	<ul style="list-style-type: none"> - obuhvat stanovnika manjih i udaljenijih naselja knjižničnim uslugama - veća dostupnost pravovremene informacije - podizati kvalitetu života i informiranost - smanjenje tzv. bijelih zona
IV. Promidžba knjižnice kao informacijsko, obrazovno, kulturno, socijalno i komunikacijsko središte		
<i>Posebni cilj:</i>	<i>Aktivnosti:</i>	<i>Indikatori:</i>
1. Jačanje komunikacijskih sposobnosti knjižnice u zajednici	1. Izrada novih, višejezičnih web stranica	- bolja informiranost korisnika
	2. Izrada promotivnog materijala	- bolja pozicija Knjižnice u zajednici
	3. Aktivnija prisutnost knjižnice na društvenim mrežama	
	4. Sudjelovati, surađivati i podržavati kulturna djelovanja lokalne zajednice	
	5. Medijska prisutnost - naglašenija promidžba usluga, aktivnosti i događanja u knjižnici, skrbiti za dobru promociju svih događanja	
	6. Ispitivanje javnosti o kvaliteti usluge Knjižnice	
2. Jačanje profesionalnih kompetencija djelatnika Knjižnice	1. Stalno stručno usavršavanje (CSSU)	- zadovoljstvo knjižničnog osoblja
	2. Organizacija komunikacijskih radionica za zaposlenike Knjižnice	- broj zaposlenika koji sudjeluje u edukativnim programima
	3. Jačanje specijalističkih znanja knjižničara za pronalaženje i vrednovanje besplatnih i tržišno dostupnih informacijskih izvora radi kvalitetnije medijacije prema korisnicima	- broj edukativnih i stručnih skupova na kojima sudjeluju zaposlenici
	4. Sudjelovanje na stručnim skupovima iz područja knjižničarstva ili na drugim stručnim skupovima vezanim uz povećani interes i potrebe Knjižnice	
	5. Sudjelovanje zaposlenika na radionicama vezanim uz projekte i	

	programme EU na području kulture	
3. <i>Poticanje kulturnih događanja</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organiziranje književnih susreta i gostovanja autora 2. Organiziranje javnih rasprava, tribina, okruglih stolova o društveno relevantnim temama 	- pozitivan učinak na razvoj kulture, obrazovanja te društveni utjecaj na cjelokupnu zajednicu u kojoj djeluje
4. <i>Referalna uloga knjižnice</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Edukacija korisnika za korištenje knjižničnom građom, uslugama i svim vrstama informacijskih izvora 2. Provoditi programe edukacije korisnika za korištenje usluga i izvora informacija na internetu 3. Omogućavati pristup informacijama na svim razinama 4. Usmjeravati korisnike na odgovarajuće izvore informacija 5. Nadopuniti postojeći pravilnik o posudbi i korištenju usluga u Knjižnici i o međubibliotečnoj posudbi 	- zadovoljni korisnici - informiranost i bolji protok informacija
V. Promicanje multikulturalnosti i povećanje dostupnosti usluga nacionalnim manjinama		
<i>Posebni cilj:</i>	<i>Aktivnosti:</i>	<i>Indikatori:</i>
1. <i>Osigurati pristup knjižničnoj građi i informacijama na jezicima i pismima nacionalnih manjina</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nabava knjižnične građe na talijanskom jeziku i na jezicima i pismima ostalih nacionalnih manjina, etničkih skupina prisutnih u zajednici i na ostalim svjetskim jezicima, u skladu sa Smjernicama za knjižnične usluge za multikulturalne zajednice i s IFLA-inim Manifestom za multikulturalnu knjižnicu. 2. Predlaganje korekcije postojećeg sustava financiranja i prijave na natječaje (MK, Grad Pula, Istarska županija, EU fondovi i drugi izvori financiranja) 	- Podaci o nabavi građe na talijanskom i drugim jezicima - Povećanje sredstava za 20% - Broj realiziranih zajedničkih programa i projekata kulturnog i obrazovnog karaktera
2. <i>Intenzivirati suradnju s kulturnim i ostalim srodnim ustanovama, udrugama u zemlji i inozemstvu radi koordinacije i planiranja zajedničkih programa i drugih aktivnosti</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastavak suradnje s talijanskim vrtićima, OŠ i SŠ na području Istre i Rijeke 2. Intenziviranje suradnje s talijanskim knjižnicama u Italiji (nastavak suradnje s Gradskom knjižnicom Lissone) 3. Nastavak suradnje s odjelima za međunarodnu suradnju u MK i MZOS. 4. Organizacija programa koji promiču kulturnu raznolikost ali i društvenu ulogu i djelovanje Knjižnice kao edukativno, kulturno i informacijsko središte (programi stručnog sadržaja: okrugli stolovi, skupovi, seminari ; programi edukativnog karaktera: radionice učenja talijanskog jezika za sve uzraste, projekcije talijanskih filmova i sl.; 	

	programi kulturnog sadržaja: predstavljanje knjiga i književni susreti s autorima; izložbe...)	
	5. Učinkovitija suradnja s hrvatskim nakladnicima koji izdaju romane talijanskih autora s ciljem stvaranja zajedničkih programa (promocije novih izdanja/prijevoda talijanskih autora, književni susreti s autorima i sl.)	
	6. Jačanje suradnje s narodnim knjižnicama Istre i ostalih gradova HR u kojima žive pripadnici talijanske nacionalne manjine radi zajedničkog predlaganja projekata i realizacije programa od zajedničkog interesa	
VI. Promicanje i zaštita knjižne kulturne baštine i zavičajnog naslijeđa		
<i>Posebni cilj:</i>	<i>Aktivnosti:</i>	<i>Indikatori:</i>
1. Promicati svijest o kulturnom i zavičajnom nasljeđu	1. Promocija zavičajnih autora i novih naslova zavičajne baštine	<ul style="list-style-type: none"> - Broj realiziranih programa i događanja - broj posjetitelja na događanjima i programima - broj projekata realiziranih u suradnji s drugim ustanovama, institucijama i udrugama - veći interes zajednice za programima zavičajne tematike - broj nakladničkih projekata - financijska sredstva osigurana od strane MK za zaštitu građe
	2. Priređivanje tematskih izložbi (fizičke i virtualne)	
	3. Organizacija predavanja i prezentacije o zavičajnim temama	
	4. Iniciranje suradnje i partnerstva s kulturnim i baštinskim ustanovama na lokalnoj razini na projektima koji promiču i prezentiraju zavičajnu kulturnu baštinu	
	5. Obilježavati obljetnice povijesnih osoba i suvremenika značajnih za kulturni, znanstveni ili društveni život zavičaja i obljetnice događaja vezanih uz zavičaj	
	6. U sunakladništvu s zavičajnim izdavačima potpomagati nakladničke projekte	
	7. promidžba zbirke u zajednici i njena iskorištenost za znanstvena i stručna istraživanja te za promociju lokalne zajednice.	
	8. Prijava na natječaj Ministarstva kulture za restauraciju oštećene stare građe za koju se predmnijeva da ima svojstva kulturnoga dobra	
2. Sustavno razvijati fond zavičajne zbirke	1. Izrada kriterija za odabir i nabavu građe zavičajne zbirke	- broj nabavljenih

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Nabava svih vrsta građe koja zadovoljava postavljene kriterije (monografije, serijske publikacije, zemljopisne karte, separati, razglednice, sitni tisak, AV građa, fotografije, mape gradova, i dr.) 3. Nabava stare i rijetke građe nastale u počecima razvoja tiskarstva i nakladništva u Istri 4. Nabava stare i rijetke građe objavljene bilo gdje u svijetu tematski vezane uz Istru 5. Pismenim putem poticati nakladnike na obvezu dostavljanje obveznog primjerka građe sukladno Zakonu o knjižnicama 6. Redovito istraživati pratiti ponudu na tržištu i voditi dokumentaciju s ciljem prikupljanja starijih izdanja građe 7. Pratiti tiskarsku i nakladničku produkciju, održavati kontakte sa antikvarijatima i privatnim osobama u realnom i virtualnom okruženju 	<p>jedinica građe (ukupno i prema vrsti građe)</p> <ul style="list-style-type: none"> - broj nabavljenih jedinica stare i rijetke građe - broj korištenih jedinica u čitaonici - broj informacijskih upita - povećan broj fonda zavičaje zbirke
<p>3. <i>Provoditi zaštitu i projekte digitalizacije građe zavičajne zbirke</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nastavak digitalizacije građe u okviru projekta Virtualna zavičajna zbirka (ViZZ) 2. Ažuriranje i daljnji razvoj portala www.vizz.gkc-pula.hr 3. Uključivanje digitalne zbirke ViZZ-a u Europeanu 4. Pokrenuti novi projekt stvaranja multimedijalne digitalne baze zavičajnika i prijava na natječaj (Ministarstvo kulture, Zaklade za razvoj civilnog društva i dr.) 5. Uključiti fond zavičajne zbirke u Plan mjera za slučaj opasnosti sukladno Pravilniku o zaštiti knjižnične građe 	<ul style="list-style-type: none"> - ukupan broj digitaliziranih jedinica - očuvana i neoštećena građa - veći broj primjeraka pravilno zaštićene građe - broj posjeta mrežnim stranicama projekta ViZZ

	6. Organizirati radionice za djelatnike i korisnike o pravilnom korištenju, rukovanju i čuvanju stare i rijetke građe	
	7. Poboljšati preventivnu zaštitu kroz osiguravanje optimalnih uvjeta za čuvanje građe	
	8. Provesti ispitivanje stanja cjelokupnog fonda zavičajne zbirke radi sustavne procjene fizičkog i kemijskog stanja zbirke	
	9. Zaštita i pohrana oštećene i posebno vrijedne građe u arhivske kutije, mape i ovitke	
4. <i>Osigurati dostupnost građe i informacija i povećati iskorištenost za znanstvena i stručna istraživanja te za promociju lokalne zajednice</i>	1. Predmetno obraditi cjelokupni fonda zbirke u računalnom programu ZAKI	- veći broj upita od strane posebnih kategorija korisnika (studenti, učenici, znanstvenici) - broj korištenja građe zavičajne zbirke - broj pojavljivanja članaka/gostovanja u medijima
	2. Izrada tematskih zavičajnih bibliografija	
	3. Priređivati biltene novih akvizicija za zavičajnu zbirku	
	4. Sastavljanje popisa literature na zahtjev korisnika u svrhu stručnoga, istraživačkoga i znanstvenoga rada	
	5. Nastaviti s priređivanjem godišnjeg kalendara obljetnica vezanih za Istru	
	6. Suradivati s medijima na informiranju lokalne zajednice o aktivnostima Knjižnice u području promicanja knjižne kulturne baštine i zavičajnog naslijeđa	
	7. Redovito informirati korisnike i javnost o svim novostima i događanjima na mrežnim stranicama Knjižnice	

Odnosi s javnošću

Kao poseban važan segment djelovanja Gradske knjižnice Pula je odnos s javnošću. Konceptija odnosa s javnošću Gradske knjižnice Pula počiva na osnovnim karakteristikama knjižnice, a to je javna funkcija gradske knjižnice. Zbog toga imidž Grdske knjižnice Pula odražava:

- javnu dostupnost
- programsku izvrsnost
- socijalnu osjetljivost

Pri tome se Gradska knjižnica Pula obraća trima ciljnim skupinama koje smo definirali kao opću populaciju, lokalnu zajednicu i stručnu javnost i prema svakoj od njih razvija posebne oblike djelovanja odnosno implementacije koncepcije odnosa s javnošću.

Prema općoj populaciji u Hrvatskoj Gradska knjižnica Pula djelovati će samostalno putem različitih aktivnosti i promocije pojedinačnih događaja, projekata i programa te putem suradnje s drugim organizacijama – glavni instrumenti ovog djelovanja su web stranice knjižnice, socijalne mreže, web portali i dnevne novine Glas Istre.

Prema lokalnoj zajednici Gradska knjižnica Pula djelovati će samostalno i u suradnji s drugim kulturnim organizacijama stvarajući programe koji uključuju lokalnu zajednicu putem različitih programa razvrstanih prema dobnim razlikama korisnika, te će se tako razvijati posebni programi za djecu, mlade i starije osobe. Glavni instrumenti promocije ovih programa su: web stranice knjižnice, socijalne mreže, lokalne radio stanice, web portali i dnevne novine Glas Istre

Prema stručnoj javnosti Gradska knjižnica Pula djelovati će prenstveno putem izravne komunikacije i dogovora, sudjelovanja na stručnim skupovima i konferencijama, te putem specijaliziranih publikacija - glavni instrumenti: e-mail, web stranice knjižnice, razne publikacije.

Očekivani rezultati su:

- vidljivost na nacionalnoj razini
- vidljivost i ugled na lokalnoj razini
- ugled u hrvatskoj stručnoj javnosti vidljivost u međunarodnim okvirima

Evaluacija

Evaluacija strateškog plana temelji se na definiranim indikatorima koji se nalaze u navedenoj tablici. Samo podaci potrebni za evaluaciju temelje se na kvantitativnom i kvalitativnom prikupljanju podataka koje će obaviti sami djelatnici knjižnice. Iz ovih podataka će biti vidljiv stupanj ostvarenja posebnih i općih ciljeva, te na koncu i stupanj ostvarenja samog strateškog plana odnosno vizije i misije Gradske knjižnice Pula.

U Puli, 13. prosinca 2013.

Ravnateljica

Nela Načinović

Predsjednik Upravnog vijeća

Bruno Krajcar